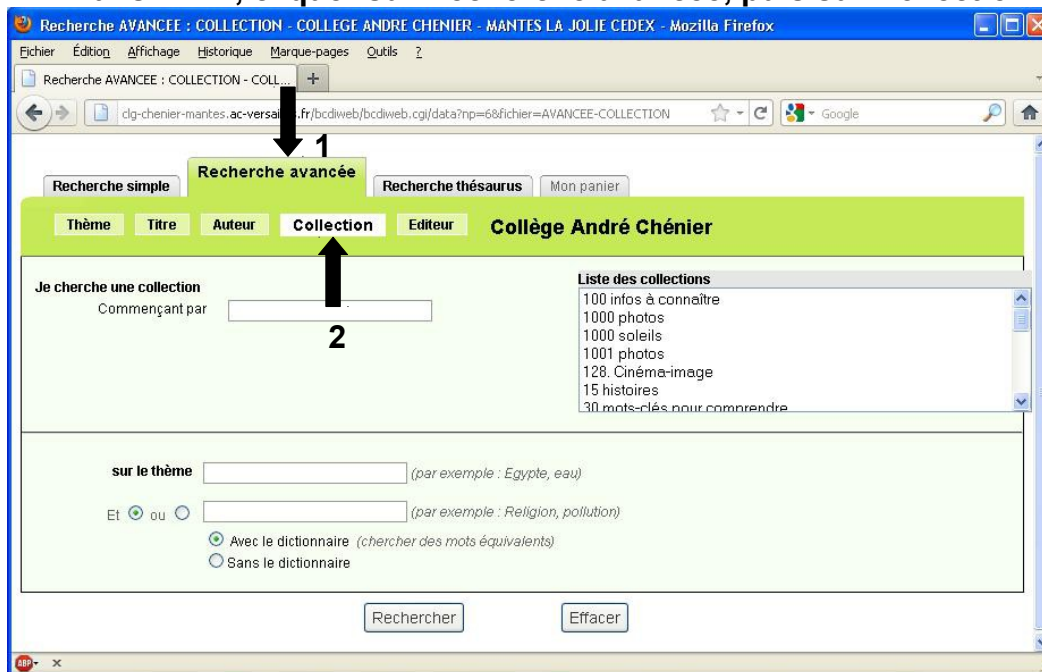


Fiche-aide n°2

La recherche avancée – recherche par collection

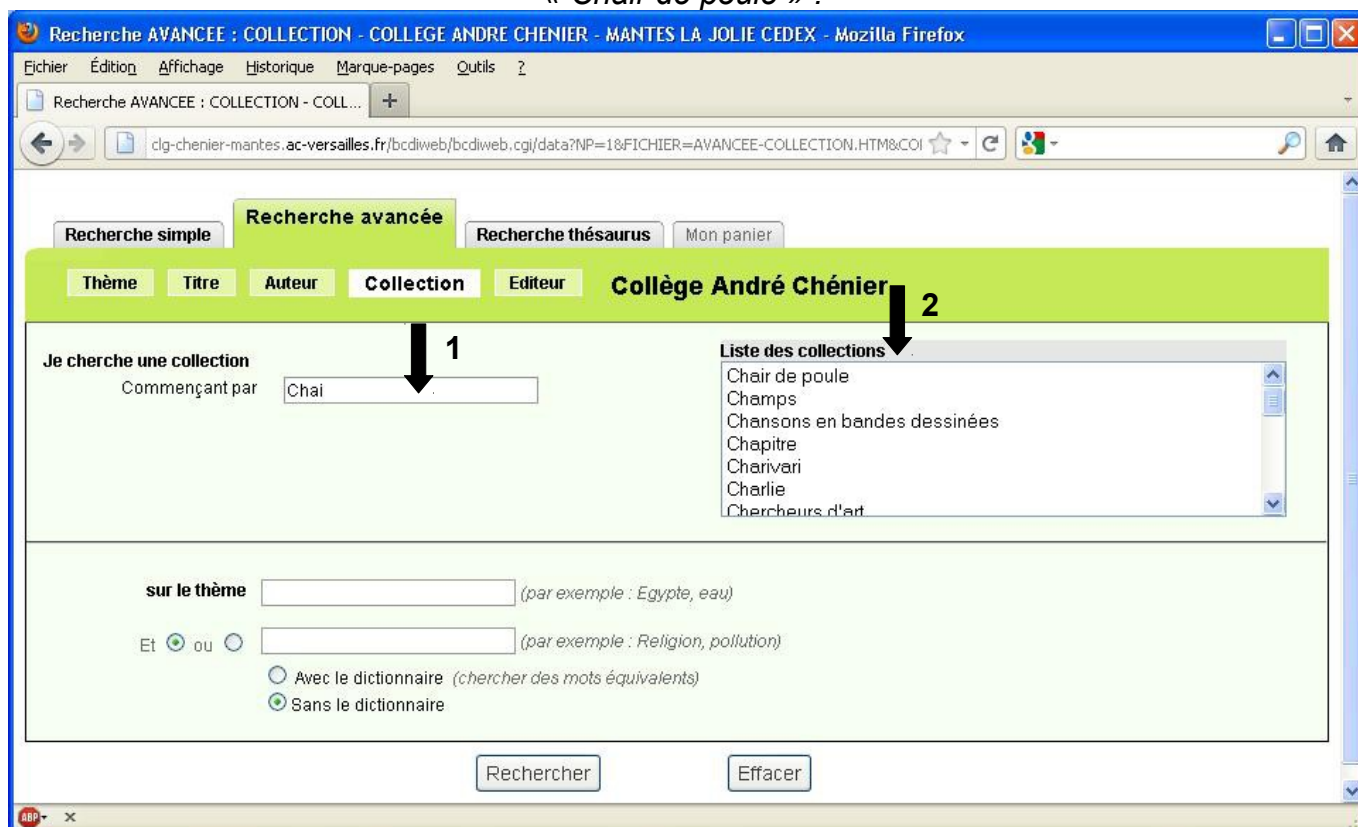
Exemple : on a bien aimé un livre d'une collection, et on aimerait lire d'autres livres de cette collection

1. Dans BCDI, cliquer sur Recherche avancée, puis sur Collection

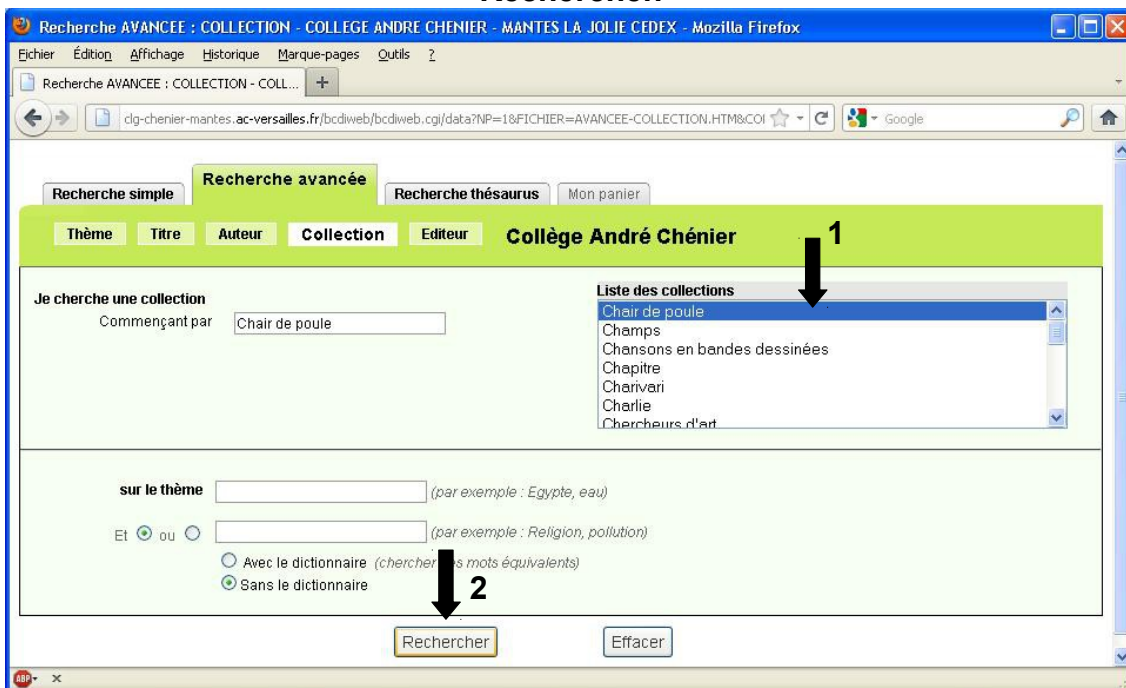


2. Saisir ensuite les premières lettres de la collection et attendre 2 ou 3 secondes pour que la liste des collections se mette à jour.

Dans l'exemple ci-dessous, on cherche à connaître tous les livres de la collection « Chair de poule » :



3. Sélectionner la bonne collection dans la liste des collections à droite, puis cliquer sur Rechercher.



4. La fiche contenant tous les livres de cette collection apparaît. On y trouve beaucoup d'informations :

nombre de documents de cette collection se trouvant au CDI du collège André Chénier, Titre, auteur, résumé, cote, disponibilité des documents...

